



COMUNE DI ERBE'
PROVINCIA DI VERONA

Modello di istanza per l'accesso documentale

Luogo e data

Al comune di ERBE'

Il sottoscritto _____,

nato a _____, il _____,

codice fiscale _____,

residente a _____

in via _____, n. _____, CAP _____,

provincia di _____ numero di telefono _____,

indirizzo PEC _____,

indirizzo e-mail _____,

ai sensi della norma di cui all'oggetto, che riconosce a chiunque il "diritto di accedere ai dati detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione",

CHIEDE DI

- Poter consultare i seguenti documenti:
- Poter avere copia dei seguenti documenti:

[Inserire qui la sommaria descrizione dei documenti che si stanno ricercando]

.....
.....

Chiede inoltre, che detta documentazione sia resa disponibile (*barrare la modalità scelta*):

- mediante inoltro a mezzo di posta elettronica semplice;
- mediante inoltro a mezzo di posta elettronica certificata (PEC);
- presso gli uffici dell'ente, durante gli orari di apertura (*consegna a mano*);
- a mezzo di servizio postale, all'indirizzo sopra indicato (*nel caso anticipa le spese di spedizione oppure allega busta affrancata*).

DICHIARA

- che la presente richiesta di accesso documentale è motivata dal seguente interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai suddetti documenti:

[Inserire qui la motivazione logico giuridica che giustifica l'istanza di accesso documentale]

.....

- di essere informato che in caso di richiesta di copia su supporto cartaceo/informatico e di invio per posta con raccomandata con avviso di ricevimento, si dovrà previamente versare l'importo dei costi di riproduzione, i diritti di ricerca e di invio postale;

- di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

Allego fotocopia non autenticata del proprio documento di identità e i seguenti documenti:

.....

Distinti saluti.

.....
(FIRMA)

Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.	
<p style="text-align: center;">FIRMATA DAL DICHIARANTE II MIA PRESENZA</p> <p>li</p> <p style="text-align: right;">L'ADDETTO</p> <p style="text-align: center;">.....</p>	<p>SI ALLEGA FOTOCOPIA:</p> <p><input type="checkbox"/> CARTA D'IDENTITÀ</p> <p><input type="checkbox"/> PASSAPORTO</p> <p><input type="checkbox"/> PATENTE</p> <p><input type="checkbox"/></p>

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta
(ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003)**

1. Finalità del trattamento.

I dati personali sono trattati dal Comune di Erbè per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per l'espletamento del procedimento di accesso civico avviato con la presente richiesta.

2. Modalità di trattamento dei dati.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti informatizzati e/o cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

3. Natura del conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed in mancanza non sarà possibile avviare il procedimento e dare seguito all'istanza presentata.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dai dipendenti e collaboratori del Comune di Erbè individuati quali Incaricati del trattamento.

5. Diritti dell'Interessato.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in violazione di norma di legge, di opporsi al loro trattamento, rivolgendo istanza al Titolare del trattamento.

6. Titolare e Responsabile del trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Erbè, con sede in: Erbè – Via Vittorio Emanuele n. 2. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area competente.



COMUNE DI ERBE'

PROVINCIA DI VERONA

Via Vittorio Emanuele, 2 - c.a.p. 37060
Tel. 045/7325005-7325329 - fax 045/7325125
e-mail: ufficiotecnico@comune.erbe.vr.it
P.E.C.: erbe.vr@cert.ip-veneto.net

ALLEGATO PER RICHIESTA COPIA PRATICHE EDILIZIE.

- Immobile sito in Erbe', via _____ n. _____ piano _____ int. _____

- Dati catastali: Foglio _____ mappale _____ Subalterno _____

- Nominativo/ragione sociale del primo costruttore _____

- Nominativo dei precedenti proprietari/detentori dell'immobile _____

- Pratiche edilizie: (*licenze, concessioni edilizie, permessi di costruzione, D.I.A. SCIA ecc.*)

n. _____ in data _____; n. _____ in data _____;

n. _____ in data _____; n. _____ in data _____;

- Documentazione richiesta:

- Copia titoli autorizzativi;
- Copia elaborati grafici;
- Altro _____

- Motivazione della richiesta:

- Presentazione progetto edilizio
- Stipula atto notarile
- Verifica conformità edilizia
- Altro _____

Allegati:

- copia planimetria catastale;
- copia completa del rogito di acquisto.

N.B.: La copia del rogito non è necessaria solo se viene indicato esattamente il numero del titolo/protocollo della pratica richiesta.

Costi e modalità di pagamento:

L'importo delle spese di rimborso dei costi di produzione e ricerca calcolato in conformità a quanto stabilito dall'art. 30 del "Regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato" approvato con Deliberazione del C.C. n. 31 del 25.07.2017" verrà comunicato a mezzo mail/pec all'indirizzo indicato nella richiesta.